



สຸປສຳຄັນ

มฐຳนการบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

www.thailocaladmin.go.th

โทร. 02-2241-9000 ต่อ 2312, 2322

คำนำ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่มาตรฐานการบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย และด้านการลงทุนทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม รวม 48 มาตรฐาน (48 เล่ม) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากรัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน

เพื่อให้มาตรฐานดังกล่าว ได้มีการนำไปใช้อย่างแพร่หลายเป็นรูปธรรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำ “สรุปสาระสำคัญของมาตรฐานการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เล่มนี้ขึ้น เพื่อสรุปเนื้อหาสาระสำคัญที่มีรายละเอียดบรรจุอยู่ในหนังสือมาตรฐานแต่ละเล่ม ให้ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดจนผู้ที่สนใจได้ทราบ เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการศึกษาค้นคว้ารายละเอียดจากมาตรฐานแต่ละเล่มต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กันยายน 2550

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1
- มาตรฐานถนน ทางเดิน ทางเท้า	3
- มาตรฐานทางระบายน้ำ	4
- มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะ	5
- มาตรฐานอ่างเก็บน้ำและเขื่อนขนาดเล็ก	6
- มาตรฐานระบบน้ำสะอาด	8
- มาตรฐานการก่อสร้าง บูรณะ และบำรุงรักษาแหล่งน้ำ	9
- มาตรฐานการควบคุมอาคาร	11
- มาตรฐานการวางผังเมือง	12
- มาตรฐานสะพาน	13
- มาตรฐานการบริหารระบบไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	15
- มาตรฐานสถานีขนส่งทางบก	16
- มาตรฐานสถานีขนส่งทางน้ำ	17
- มาตรฐานการบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	18
ด้านคุณภาพชีวิต	21
- มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	23
- มาตรฐานการพัฒนาเด็กและเยาวชน	23
- มาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	24
- มาตรฐานศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	26
- มาตรฐานสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ	27
- มาตรฐานการพัฒนาและสงเคราะห์ผู้พิการ	28
- มาตรฐานงานสาธารณสุขมูลฐาน	30
- มาตรฐานการจัดการศึกษาท้องถิ่น	31
- มาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรี	31
- มาตรฐานการพัฒนาการดำเนินงานด้านเอตส์	32
- มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา	33
- มาตรฐานการจัดการที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย	34
- มาตรฐานการคุ้มครองผู้บริโภค	36

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	39
- มาตรฐานการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน	41
- มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	42
- มาตรฐานการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	43
- มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	44
- มาตรฐานด้านการทะเบียนและอนุญาต	46
- มาตรฐานด้านการเปรียบเทียบปรับ	49
- มาตรฐานหอกระจายข่าว	49
- มาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ	50
- มาตรฐานหอพัก	52
- มาตรฐานสุสานและฌาปนสถาน	54
- มาตรฐานโรงฆ่าสัตว์	55
ด้านการลงทุน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม	57
- มาตรฐานการกำกับดูแลโรงงาน	59
- มาตรฐานการส่งเสริมการท่องเที่ยว	60
- มาตรฐานตลาด	60
- มาตรฐานการส่งเสริมอาชีพ	61
- มาตรฐานการดูแลโบราณสถาน	62
- มาตรฐานการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่น	63
- มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม	63
- มาตรฐานการพัฒนาชุมชน	64
- มาตรฐานการดูแลที่สาธารณะประโยชน์	66
- มาตรฐานการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	67
- มาตรฐานบำบัดน้ำเสีย	68

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (11 มาตรฐาน)

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐานถนน ทางเดิน และ ทางเท้า (101)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การจัดทำทะเบียนถนน - การบริหารจัดการก่อสร้างถนน ทางเดิน และทางเท้า : การศึกษาความเหมาะสมการ ก่อสร้างถนน ทางเดินและทางเท้า : การ ออกแบบถนน ทางเดินและทางเท้า : มาตรฐาน การออกแบบถนนเขตเมือง : มาตรฐานการ ออกแบบถนนนอกเขตเมือง : ขั้นตอนการ ออกแบบ : ขั้นตอนการจัดทำแบบแปลนถนน : การประมาณราคาค่าก่อสร้าง บุรณะ ขยาย และบำรุงรักษา : การควบคุมงาน : การตรวจรับ/ ตรวจการจ้างงานก่อสร้าง - มาตรฐานวิธีการก่อสร้างถนน ทางเดิน และ ทางเท้า : มาตรฐานวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ถนน : มาตรฐานวิธีการก่อสร้างถนน : มาตรฐานวิธีการก่อสร้างทางเดินและทางเท้า - การตรวจสอบและบำรุงรักษาถนน ทางเดินและ ทางเท้า : การศึกษาความเสียหายต่อผิวถนน ลาดยางและผิวถนนคอนกรีต : การแยกประเภท การบำรุงรักษาถนน ทางเดินและทางเท้า : การ ดำเนินการซ่อมแซมผิวถนน ทางเดินและ ทางเท้า : การจัดทำแผนงบประมาณซ่อม บำรุงรักษาถนน - แบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ 	<p>หน้า 1 หน้า 5 หน้า 7</p> <p>หน้า 25</p> <p>หน้า 106</p> <p>ภาคผนวก</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
<p>2. มาตรฐาน ทางระบายน้ำ (102)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประเภทของน้ำที่เข้าสู่ทางระบายน้ำ - รูปแบบและประเภทของทางระบายน้ำ - การวางแผนรวมและศึกษาเหมาะสมของ โครงการ : ปัจจัยสำคัญในการจัดทำแผน : ปัจจัยในการพิจารณาความเหมาะสมของ การออกแบบก่อสร้าง : เหตุปัจจัยในการมี ทางระบายน้ำ - ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการออกแบบ : ปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการออกแบบโครงข่าย และทางระบายน้ำ : ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ ออกแบบด้านอุทกวิทยา : ข้อกำหนดและ หลักเกณฑ์การออกแบบด้านชลศาสตร์ : ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ทางด้านโครงสร้าง - ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ทางด้านก่อสร้าง : งานขุดดิน : งานถมดิน : งานสูบน้ำระหว่าง การก่อสร้าง : งานเสาเข็มคอนกรีต : งาน ดอกเสาเข็ม : งานเข็มพืดเหล็ก : งานวาง ท่อระบายน้ำ : งานบ่อพักน้ำและฝาปิด : งานบ่อดักไขมัน - ข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา: สาเหตุการ ชำรุดของทางระบายน้ำ : การตรวจสอบ ความเสียหายของทางระบายน้ำ 	<p>หน้า 1 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 9</p> <p>หน้า 17</p> <p>หน้า 29</p> <p>หน้า 33</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
2. มาตรฐาน ทางระบายน้ำ (102)	- ภาคผนวก ก-ข ตัวอย่างการคำนวณทางระบายน้ำ และตัวอย่างการประมาณราคาโครงการ	หน้า 35
3. มาตรฐาน ไฟฟ้า สาธารณะ (104)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - มาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ : มาตรฐาน ความส่องสว่าง : รูปแบบการติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะตามแนวกถนน ทางแยก วงเวียน : ระยะห่างระหว่างจุดติดตั้งดวงโคมกับขอบถนน ที่สัมพันธ์กับความเร็วของยานพาหนะ : ระยะห่าง ของจุดติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ - ระบบไฟฟ้า ระบบควบคุม อุปกรณ์ป้องกัน และอุปกรณ์ตรวจสอบ : การติดตั้งทางไฟฟ้า : ชนิดของสายไฟฟ้า : การต่อลงดิน : ระบบควบคุมไฟฟ้าสาธารณะ : อุปกรณ์ป้องกัน : เครื่องมือสำหรับการตรวจสอบและตรวจรับงาน - แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงาน : สํารวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะในปัจจุบัน และไฟฟ้าสาธารณะที่กำลังจะสร้างหรือ ติดตั้งใหม่ : การซ่อมบำรุงและ การจัดเก็บอะไหล่ : เครื่องมือวัดในการ ตรวจสอบและตรวจรับงานติดตั้งใหม่ : การจัดบุคลากรในการซ่อมแซม บำรุงรักษา : การรับแจ้งเหตุจากประชาชน การ ปฏิบัติงานซ่อมแซม แก้ไขไฟฟ้าสาธารณะ 	<p>หน้า 10 หน้า 11</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 31</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
3. มาตรฐานไฟฟ้า สาธารณะ (104) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ประมาณการราคาชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าสาธารณะเพื่อการจัดเตรียมงบประมาณ - ตัวอย่างการปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุ และซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ 	<p>หน้า 50</p> <p>หน้า 54</p>
4. มาตรฐาน อ่างเก็บน้ำและ เขื่อนขนาดเล็ก (105)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - บทบาทและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรับถ่ายโอนอ่างเก็บน้ำและเขื่อนขนาดเล็ก : กรณีรับถ่ายโอน : กรณีต้องสร้างขึ้นใหม่ - รายละเอียดมาตรฐานอ่างเก็บน้ำและเขื่อนขนาดเล็ก : องค์ประกอบของเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ : ชนิดของเขื่อนและอาคารประกอบ : ระดับและความสูงที่เกี่ยวกับงานเขื่อน : น้ำหนักและแรงกระทำ - การวางแผนโครงการอ่างเก็บน้ำและเขื่อนขนาดเล็ก : การกำหนดตำแหน่งเขื่อนเบื้องต้น : การหาปริมาณน้ำเข้าอ่างเก็บน้ำ : การหาความต้องการใช้น้ำ : การคำนวณทางเศรษฐศาสตร์และความคุ้มทุน : การจัดหาพื้นที่โครงการและการขออนุญาตใช้พื้นที่ - วัสดุก่อสร้างเขื่อน : หลักการสำรวจและคัดเลือกวัสดุตัวเขื่อน - ฐานรากเขื่อน : การสำรวจฐานรากเขื่อน : การทดสอบและประเมินคุณสมบัติของ 	<p>หน้า 4</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 11</p> <p>หน้า 31</p> <p>หน้า 37</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐาน อ่างเก็บน้ำ และเขื่อน ขนาดเล็ก (105) (ต่อ)	<p>ดินและหินฐานรากเขื่อน : การปรับปรุง ฐานรากเขื่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบตัวเขื่อน : ขั้นตอนในการออกแบบ ตัวเขื่อน : ข้อกำหนดทางด้านวิศวกรรมของการ ก่อสร้างเขื่อนขนาดเล็ก : หลักการออกแบบ โดยทั่วไป - การออกแบบอาคารประกอบเขื่อน : การวาง ตำแหน่งอาคารประกอบ การออกแบบทาง ชลศาสตร์ของอาคารระบายน้ำล้น : การ ออกแบบทางชลศาสตร์ของอาคารท่อส่งน้ำ : การออกแบบโครงสร้างสำหรับอาคารประกอบ เขื่อน - การก่อสร้างเขื่อน : การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง : การผันน้ำระหว่างการก่อสร้าง : การขุดและ ปรับปรุงฐานรากเขื่อน : การถมบดอัดเขื่อน : การเตรียมฐานรากอาคารประกอบเขื่อน : การ ก่อสร้างอาคารระบายน้ำล้น : การติดตั้ง ประตูน้ำและบานระบาย : การตรวจสอบ คุณภาพการก่อสร้าง - การตรวจสอบความปลอดภัยและการ บำรุงรักษา : การตรวจสอบสภาพสันเขื่อน สภาพลาดเขื่อนเหนือน้ำและท้ายน้ำ สภาพพื้นที่ ฐานรากและท้ายน้ำ และสภาพประตูระบายน้ำ : การตรวจสอบด้วยเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน : การบำรุงรักษาและข้อจำกัดในการใช้งาน 	<p>หน้า 41</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 71</p> <p>หน้า 95</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐาน อ่างเก็บน้ำและ เขื่อนขนาดเล็ก (105) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การประมาณราคาค่าก่อสร้าง : การ คำนวณหาปริมาตรดินอัดถมเขื่อน และหินทิ้ง ปริมาตรดินขุดร่องแกน ปริมาตรคอนกรีต ปริมาตรหินก่อ และปริมาตรหินเรียง 	หน้า 109
5. มาตรฐาน ระบบน้ำสะอาด (106)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ขั้นตอนก่อนดำเนินการจัดบริการระบบ น้ำสะอาด : กำหนดกรอบแนวทางการจัดหา น้ำสะอาดในชุมชน : ตรวจสอบและวิเคราะห์ ความจำเป็นหรือความเหมาะสมของโครงการ ในเบื้องต้น : การทดสอบปริมาณน้ำและการ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ : การสำรวจเพื่อจัดทำ แผนที่หมู่บ้าน : การกำหนดประเภทระบบ ประปาหมู่บ้าน (แบบบาดาล หรือแบบผิวดิน) : การสำรวจออกแบบและประมาณราคา : การมีส่วนร่วมของประชาชนในขั้นก่อน ดำเนินการ - ขั้นตอนขณะดำเนินการจัดบริการน้ำสะอาด : การก่อสร้างและวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็น : บุคลากร ประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจ การจ้าง คณะกรรมการชี้สถานที่ และช่าง ผู้ควบคุมงาน : การมีส่วนร่วมของประชาชน ในระหว่างดำเนินการ - ขั้นตอนภายหลังดำเนินการจัดระบบบริการ น้ำสะอาด : แนวทางการบริหารกิจการประปา 	<p>หน้า 1 หน้า 7</p> <p>หน้า 75</p> <p>หน้า 108</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
5. มาตรฐาน ระบบน้ำ สะอาด (106) (ต่อ)	<p>: การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ : การจัดตั้ง คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และการวางระบบบริหารด้านการเงิน : แนวทาง การจ่ายน้ำ : แนวทางการจำหน่ายน้ำ : การ บำรุงรักษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางปฏิบัติในการจัดบริการระบบน้ำสะอาด : การบริหารกิจการระบบน้ำสะอาด : การ จัดเก็บค่าใช้บริการระบบน้ำสะอาด : แนวทาง การบริหารการมีส่วนร่วมของประชาชน - ข้อเสนอแนะในการพัฒนามาตรฐานในอนาคต : เหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีการพิจารณา ปรับปรุง : แนวทางการพิจารณาปรับปรุง 	<p>หน้า 135</p> <p>หน้า 153</p>
6. มาตรฐานการ ก่อสร้างบурณะ และบำรุงรักษา แหล่งน้ำ (107)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแหล่งน้ำ และแนวทาง การพัฒนา บурณะ และการบำรุงรักษา : ความสำคัญของแหล่งน้ำต่อการพัฒนา ท้องถิ่นและคุณภาพชีวิตของประชาชน : วัฏจักรของน้ำและทรัพยากรน้ำ : ประเภท แหล่งน้ำขนาดเล็กขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น : การวางแผนโครงการ ก่อสร้าง บурณะ และการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ : การพิจารณาคัดเลือกโครงการ - แนวทางการปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงาน 	<p>หน้า 1</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 31</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
<p>6. มาตรฐานการก่อสร้างบูรณะและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ (107) (ต่อ)</p>	<p>: การศึกษาความเหมาะสมหรือความเป็นไปได้ของโครงการ : การสำรวจ ออกแบบ และประมาณราคา : การดำเนินการก่อสร้าง : อัตรากำลังบุคลากรในการก่อสร้าง : บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ในการออกแบบ : หลักการออกแบบก่อสร้าง : ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ออกแบบด้านอุทกวิทยา : ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ออกแบบด้านชลศาสตร์ : ข้อกำหนดลักษณะงานและขอบเขตงาน - รายละเอียดมาตรฐาน : รายละเอียดมาตรฐานสระเก็บน้ำ : รายละเอียดมาตรฐานการขุดลอกหนองน้ำและบึงธรรมชาติ : ฝ่ายท่อน้ำขนาดเล็ก - การประมาณราคาค่าก่อสร้าง และการวิเคราะห์ด้านเศรษฐศาสตร์ : การคิดปริมาณงาน : การคิดราคาต่อหน่วย : การคิดค่า Factor F : การวิเคราะห์ความเหมาะสมเชิงเศรษฐศาสตร์ - การตรวจสอบ บูรณะ บำรุงรักษาแหล่งน้ำ และอาคารประกอบ : การตรวจสภาพ : การบำรุงรักษา : แนวทางการบำรุงรักษาแหล่งน้ำของประชาชนในชุมชน 	<p>หน้า 53</p> <p>หน้า 77</p> <p>หน้า 125</p> <p>หน้า 139</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
6. มาตรฐานการ ก่อสร้างบูรณะ แลบำรุงรักษา แหล่งน้ำ (107) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมของประชาชนในการก่อสร้างบูรณะ และการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ : การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม : ข้อเสนอแนะด้านการปรับปรุงพัฒนามาตรฐาน - การคิดค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรี 	<p>หน้า 143</p> <p>หน้า 147</p>
7. มาตรฐานการ ควบคุมอาคาร (108)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนินการควบคุมอาคาร : ความสำคัญของกฎหมายควบคุมอาคาร : เขตควบคุมอาคาร : คณะกรรมการควบคุมอาคาร : เจ้าพนักงานท้องถิ่น : การควบคุมอาคารตามกฎหมาย - มาตรฐานการอนุญาตก่อสร้างอาคาร : วิธีการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร : การพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร : การพิจารณาอนุญาตดัดแปลงอาคาร : การพิจารณาอนุญาตรื้อถอนอาคาร : การพิจารณาอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร : อาคารที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาต - มาตรฐานการตรวจและควบคุมอาคาร : การตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างอาคารที่ได้รับอนุญาต : การตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างอาคารโดยมิได้รับอนุญาต : การแจ้งชื่อผู้ควบคุมงาน : การต่ออายุใบอนุญาต 	<p>หน้า 8</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 59</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
7. มาตรฐานการควบคุมอาคาร (108) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการควบคุมการใช้อาคาร : อาคารประเภทควบคุมการใช้ : การออกใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร : การออกใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร - เขตเพลิงไหม้ : การประกาศเขตเพลิงไหม้ : การปรับปรุงเขตเพลิงไหม้ - การอุทธรณ์: คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ : การอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงาน - บทกำหนดโทษและขั้นตอนการดำเนินคดีอาคารที่กระทำความผิด พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร - ข้อเสนอแนะในการใช้มาตรฐานการควบคุมอาคาร - แบบพิมพ์คำขออนุญาตใบอนุญาตและใบรับรอง 	<p>หน้า 81</p> <p>หน้า 87</p> <p>หน้า 91</p> <p>หน้า 99</p> <p>หน้า 101</p> <p>หน้า 105</p>
8. มาตรฐานการวางผังเมือง (109)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การกำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาเมือง - มาตรฐานการผังเมือง : การจัดทำแผนผังทางกายภาพ : การถ่ายโอนภารกิจด้านการผังเมืองให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : การวิเคราะห์ความจำเป็นหรือความเหมาะสมในการวางผังเมือง : การวิเคราะห์ศักยภาพและความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>หน้า 4</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 9</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
8. มาตรฐานการ วางผังเมือง (109) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจและจัดเก็บข้อมูล : ข้อมูลด้าน กายภาพ : ข้อมูลด้านสังคมและประชากร : ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ - การประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล : การวิเคราะห์ ทางกายภาพ : การวิเคราะห์ทางสถิติ - แนวทางการวางผังเมือง : การวางแผนผังการใช้ ประโยชน์ที่ดิน : การวางแผนผังการคมนาคม และขนส่ง : การวางแผนผังสาธารณูปโภค : การวางแผนผังสาธารณูปการ - การดำเนินการด้านสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ : การดำเนินการตามแผนงาน และกิจกรรม : การวางและจัดทำผังเมืองเฉพาะ : การจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ - การใช้บังคับมาตรการควบคุมทางผังเมือง : การ ใช้บังคับโดยกฎหมายผังเมือง : การใช้บังคับ โดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การควบคุมและปฏิบัติให้เป็นไปตามผังเมือง - ประโยชน์ของการวางผังเมือง - พ.ร.บ.การผังเมือง พ.ศ. 2518 	<p>หน้า 23</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 45</p> <p>หน้า 57</p> <p>หน้า 65</p> <p>หน้า 75</p> <p>หน้า 85</p> <p>หน้า 91</p>
9. มาตรฐาน สะพาน (110)	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ : ผังการ บริหารจัดการและขั้นตอนการดำเนินงานด้าน สะพาน : เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ : การศึกษาความเหมาะสมของโครงการทาง เศรษฐศาสตร์ : การดำเนินการของประมาณ : การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน 	<p>หน้า 5</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
9. มาตรฐาน สะพาน (110) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจและออกแบบ : การเลือกตำแหน่งที่จะก่อสร้าง : องค์ประกอบของสะพาน : การออกแบบและคัดเลือกรูปแบบสะพาน : การประมาณราคาค่าก่อสร้าง : ข้อเสนอแนะในการจ้างที่ปรึกษาโครงการก่อสร้างสะพาน - การก่อสร้าง และควบคุมงานสะพาน : การควบคุมงาน : การตรวจรับ/ตรวจการจ้างงานก่อสร้าง : การกำหนดบุคลากร : มาตรฐานวัสดุ : ข้อเสนอแนะในการนำน้ำมาผสมงานคอนกรีต : ข้อเสนอแนะการใช้เหล็กเสริมคอนกรีต (Reinforcement) : ขั้นตอนการก่อสร้างสะพาน - การบำรุงรักษาสะพานและสภาพร่องน้ำ : แนวคิดพื้นฐานของการตรวจสอบ บำรุงรักษาสะพานและสภาพร่องน้ำ : งานตรวจสอบ : การบำรุงรักษาสะพานและส่วนประกอบอื่นๆ : การจัดทำแผนงบประมาณซ่อมบำรุง : การขึ้นทะเบียนสะพานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานสะพาน 	<p>หน้า 17</p> <p>หน้า 47</p> <p>หน้า 113</p> <p>หน้า 134</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
10. มาตรฐาน การบริหาร ระบบไฟฟ้า ด้วย พลังงาน แสงอาทิตย์ (111)	- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หน้า 2
	- รูปแบบระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์	หน้า 6
	- เทคโนโลยีที่ใช้ในโครงการ : เทคโนโลยีเซลล์ แสงอาทิตย์ แบบเตอรี อุปกรณ์ควบคุมการ ประจุแบบเตอรี ระบบอินเวอร์เตอร์	หน้า 25
	- ขั้นตอนก่อนการติดตั้งระบบฯ : การสำรวจ ความต้องการระบบไฟฟ้า การวิเคราะห์ความ เหมาะสมของโครงการ การกำหนดรูปแบบ ระบบไฟฟ้าที่เหมาะสม และการพิจารณาติดตั้ง ระบบฯ	หน้า 50
	- ขั้นตอนหลังการติดตั้งระบบฯ : อปท.ในฐานะ ผู้ริบมอระบบ	หน้า 52
	- การจัดตั้งคณะกรรมการไฟฟ้าท้องถิ่น การ ดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ฯ ลักษณะการชำรุด และการแก้ปัญหาเบื้องต้น การมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	หน้า 54
	- เกณฑ์ตัวชี้วัดมาตรฐานการบริหารระบบไฟฟ้า พลังแสงอาทิตย์	หน้า 65
	- แนวทางการบริหารจัดการระบบผลิตไฟฟ้าด้วย พลังแสงอาทิตย์	หน้า 69
- ภาคผนวก ก-ง เกี่ยวกับอุปกรณ์ในระบบ แบบฟอร์มระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึง ข้อแนะนำ และข้อห้ามในการใช้ระบบไฟฟ้าพลัง แสงอาทิตย์	หน้า 79	

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐาน สถานียขนส่ง ทางบก (112)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ขั้นตอนการดำเนินการก่อนการรับโอนภารกิจ : การเตรียมพร้อมของ อปท. การแต่งตั้ง คณะทำงาน - ขั้นตอนการรับโอนภารกิจสถานียขนส่ง : การ สำรวจองค์ประกอบทางกายภาพสัญญาผูกพัน และบัญชีบดุล การกำหนดประเภทสถานี การ กำหนดรูปแบบการบริหารสถานี การแต่งตั้ง ถ่ายโอนบุคลากรสถานี - ขั้นตอนการบริหารจัดการสถานียขนส่ง : การ จัดการเดินรถโดยสาร การบริการผู้โดยสาร การ จัดการร้านค้าภายในสถานี การบริการประเภท อื่นๆ - การจัดบริการผู้โดยสาร : พื้นที่จำหน่ายตั๋ว การ ประชาสัมพันธ์บริการข้อมูลเดินทาง ที่นั่งรอ ผู้โดยสาร ร้านค้าภายในสถานี - การบริหารจัดการจรรยาบรรณในสถานียขนส่ง : มาตรฐานช่องจอดรถ มาตรฐานช่องจราจร มาตรฐานเครื่องหมายและป้ายจราจร พื้นที่ จอดรถ ค่าบริการใช้สถานียขนส่ง - การบำรุงรักษาและพัฒนาสถานี : การ บำรุงรักษาซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานี พื้นที่ รอขึ้นรถ ที่นั่งพักรอ พื้นที่จำหน่ายตั๋วจำหน่าย อาหาร เครื่องดื่ม และสินค้าเบ็ดเตล็ด 	<p>หน้า 2</p> <p>หน้า 7</p> <p>หน้า 11</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 63</p> <p>หน้า 108</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐาน สถานีขนส่ง ทางบก (112) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - เกณฑ์ตัวชี้วัดมาตรฐานสถานีขนส่ง - แนวทางการพัฒนาสถานีขนส่ง 	<p>หน้า 120</p> <p>หน้า 125</p>
12. มาตรฐาน สถานีขนส่ง ทางน้ำ (113)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการสถานีขนส่งทางน้ำ : แนวทาง การรับโอนกิจการท่าเทียบเรือ : การสำรวจ ความจำเป็นและความเหมาะสมตามอำนาจ หน้าที่ในการจัดให้มีท่าเทียบเรือ : การขอใช้ พื้นที่ก่อสร้างท่าเทียบเรือ โป๊ะเทียบเรือใน เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : การขอ อนุญาตก่อสร้างท่าเทียบเรือ โป๊ะเทียบเรือ : การเตรียมบุคลากร - ขั้นตอนการบริหารจัดการสถานี : เกณฑ์ มาตรฐานและแนวทางการพัฒนา : การบริหาร การให้บริการท่าเทียบเรือ : ข้อกำหนดในการ รักษาความปลอดภัย : ด้านแสงสว่าง : ด้านการ รักษาความสะอาด : ด้านสิ่งแวดล้อม - ขั้นตอนการบำรุงรักษาและพัฒนา : การ บำรุงรักษาและซ่อมแซม : การพัฒนาสถานี ขนส่งทางน้ำ - สิ่งล่วงล้ำลำน้ำ : โรงสูบน้ำ : การวางท่อ : สาย เคเบิล : การปักเสาไฟฟ้า : กระชังเลี้ยงสัตว์น้ำ : เชือกกันน้ำเซาะ : สะพานข้ามแม่น้ำหรือ สะพานข้ามคลอง : คานเรือ : การขออนุญาต : ขั้นตอนในการพิจารณาอนุญาตของเจ้าหน้าที่ - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานสถานีขนส่งทางน้ำ 	<p>หน้า 6</p> <p>หน้า 16</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 42</p> <p>หน้า 58</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
13. มาตรฐาน การบริหาร จัดการ แหล่งน้ำ เพื่อ การเกษตร (114)	<ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของแหล่งน้ำและการชลประทาน - ประเภทของโครงการชลประทาน : โครงการ อ่างเก็บน้ำ : โครงการเขื่อน หรือฝาย : โครงการประเภทสูบน้ำ : โครงการชลประทาน ขนาดกลางและขนาดใหญ่ - การประเมินปริมาณน้ำต้นทุนจากแหล่งน้ำ ประเภทต่างๆ - การส่งน้ำและการจ่ายน้ำไปสู่พื้นที่เพาะปลูก - การจัดสรรน้ำสำหรับโครงการชลประทาน : การคำนวณความต้องการน้ำเบื้องต้น : การ กำหนดแผนการปลูกพืช : การคำนวณความ ต้องการน้ำ : ประสิทธิภาพการส่งน้ำ : การ จัดสรรน้ำในกรณีขาดแคลนน้ำ : การระบายน้ำ - การบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม : ความ จำเป็นของการมีส่วนร่วม : วิธีการมีส่วนร่วม : การมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ : การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกร : ความต้องการ บุคลากรในการบริหารโครงการชลประทาน : องค์กรผู้ใช้น้ำในโครงการชลประทาน : การ จัดตั้งและบริหารกลุ่มผู้ใช้น้ำ 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 12</p> <p>หน้า 22</p> <p>หน้า 26</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 53</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
13. มาตรฐาน การบริหาร จัดการ แหล่งน้ำเพื่อ การเกษตร (114) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการชลประทานสำหรับโครงการขนาดกลางและขนาดใหญ่ : ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการชลประทาน : การบริหารจัดการน้ำชลประทาน : การจัดรอบเวรใช้น้ำในคูน้ำ : การบำรุงรักษาคูน้ำ : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา : บทบาทของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : แนวทางการบริหารองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทานให้เข้มแข็ง : การจัดการด้านบัญชีสำหรับกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน : การประชุมเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ - การบริหารการชลประทานสำหรับโครงการขนาดเล็ก : วัตถุประสงค์ของแหล่งน้ำขนาดเล็ก : การใช้น้ำ : การควบคุมการส่งน้ำและระบายน้ำ : การบำรุงรักษาและค่าใช้จ่าย : บทบาทของชุมชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การบริหารการชลประทานสำหรับโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า : ส่วนประกอบโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า : การควบคุมการส่งน้ำและระบายน้ำ : การประเมินและการจัดเก็บค่าสูบน้ำ : กระบวนการบริหารในการจัดเก็บค่ากระแสไฟฟ้า : การบำรุงรักษาโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา : บทบาทของชุมชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>หน้า 71</p> <p>หน้า 87</p> <p>หน้า 99</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
<p>13. มาตรฐาน การบริหาร จัดการ แหล่งน้ำเพื่อ การเกษตร (114) (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อ่างเก็บน้ำและการบริหารจัดการ : ประเภท ของอ่างเก็บน้ำ คือ อ่างเก็บน้ำเอกประสงค์ และเอนกประสงค์ : องค์ประกอบอ่างเก็บน้ำ : ปัญหาของการจัดการอ่างเก็บน้ำ : ข้อมูล สำหรับการจัดการอ่างเก็บน้ำ : การทำสมมูล น้ำในอ่างเก็บน้ำ : การบริหารจัดการอ่างเก็บ น้ำสำหรับโครงการชลประทานขนาดเล็ก - การติดตามและการประเมินผลการส่งน้ำ : การติดตามและการประเมินผลการส่งน้ำ : การ ประเมินค่าใช้จ่ายในการส่งน้ำ : การประเมินผล และการปรับปรุงการส่งน้ำ - การใช้น้ำใต้ดินเพื่อการเกษตรกรรม : การ พัฒนาและการใช้ทรัพยากรน้ำบาดาล : การ พัฒนาและใช้น้ำบาดาลเพื่อการเกษตรกรรม - ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการ โครงการชลประทาน : การเปลี่ยนแปลงและ การเชื่อมโยงของระบบชลประทาน : การ รักษาระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม : การมี ส่วนร่วมของเกษตรกรในการบริหารจัดการ น้ำและการบำรุงรักษา : การแก้ไขปัญหา ดินเสื่อมสภาพ : กฎหมายสำคัญเกี่ยวกับ การชลประทาน - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานการบริหาร จัดการแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร 	<p>หน้า 117</p> <p>หน้า 137</p> <p>หน้า 145</p> <p>หน้า 155</p> <p>หน้า 168</p>

ด้านคุณภาพชีวิต (13 มาตรฐาน)

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐาน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. : คุณสมบัติ บุคลากร : บทบาทหน้าที่ของบุคลากร : รูปแบบ ของการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. และการบริหารจัดการ - มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และ ความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - มาตรฐานด้านวิชาการและกิจกรรมตาม หลักสูตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ : คุณลักษณะตามวัย : การจัด ประสบการณ์ : การจัดกิจกรรมประจำวัน โภชนาการสำหรับเด็ก - มาตรฐานด้านการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจาก ชุมชนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ : การจัด กิจกรรมประชาสัมพันธ์ : การจัดให้มีกองทุน ส่งเสริมการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ - แบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 3</p> <p>หน้า 15</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 27</p> <p>หน้า 29</p>
2. มาตรฐาน การพัฒนา เด็กและ เยาวชน (201)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมาย ข้อตกลงระหว่างประเทศและนโยบาย ที่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน - คุณลักษณะเด็กไทยที่พึงประสงค์ - ยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กตามกลุ่มอายุ (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ.2545 - 2549) 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 11</p> <p>หน้า 13</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
2. มาตรฐาน การพัฒนา เด็กและ เยาวชน (201) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กกลุ่มพิเศษ : เด็ก ในยุคภาวะยากลำบาก เด็กที่มีความสามารถ พิเศษ - เกณฑ์มาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการพัฒนา เด็กและเยาวชน : ด้านผู้บริหาร การบริหาร เชิงกลยุทธ์ การบริหารแบบมีส่วนร่วม : ด้าน สุขภาพ : ด้านการศึกษา : ด้านสังคม - ขั้นตอนการดำเนินงานตามมาตรฐานการ พัฒนาเด็กและเยาวชน : จัดตั้งคณะกรรมการ - แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติการ - การดำเนินการด้านการสงเคราะห์เด็ก - บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก - การมีส่วนร่วมของประชาชน : รูปแบบของ การมีส่วนร่วม : ปัจจัยที่ควรคำนึงถึงในการ กำหนดรูปแบบการมีส่วนร่วม : เงื่อนไขที่มีผล ต่อความสำเร็จในการบริหารการมีส่วนร่วม ของประชาชน 	<p>หน้า 15</p> <p>หน้า 27</p> <p>หน้า 38</p> <p>หน้า 42</p> <p>หน้า 47</p> <p>หน้า 50</p> <p>หน้า 53</p>
3. มาตรฐานการ สงเคราะห์ ผู้สูงอายุ (202)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมาย ข้อตกลง ปฏิญญาสากลที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์บทบาทอำนาจหน้าที่ด้านการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุของ อปท. - มาตรฐานด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาล - มาตรฐานด้านรายได้ - มาตรฐานด้านที่พักอาศัย 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 24</p> <p>หน้า 29</p> <p>หน้า 29</p> <p>หน้า 30</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
3. มาตรฐานการ สงเคราะห์ ผู้สูงอายุ (202) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานด้านนันทนาการ - มาตรฐานด้านความมั่นคงทางสังคม ครอบครัว ผู้ดูแล และการคุ้มครอง - มาตรฐานด้านการสร้างบริการและเครือข่าย การเกื้อหนุน - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนาของมาตรฐาน การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ - หลักการทำงานและแนวทางการวางแผน/ แผนสงเคราะห์ผู้สูงอายุ : หลักการมีส่วนร่วม : หลักประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - แนวทางปฏิบัติ : แนวทางการจัดทำข้อมูล ผู้สูงอายุของ อปท. : แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดบริการผู้สูงอายุ : แนวทางปฏิบัติงานตาม ภารกิจถ่ายโอน - แนวทางปฏิบัติงานตามมาตรฐานนอกเหนือ จากภารกิจถ่ายโอน : ศูนย์บริการชุมชน เอนกประสงค์แก่ผู้สูงอายุ : กองทุนสวัสดิการ สังคม : ประสานให้ผู้สูงอายุได้รับบริการสงเคราะห์ ในการจัดการศพตามประเพณี - กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกใน อาคารสำหรับผู้พิการ ทูพพลภาพ หรือคนชรา - ขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติงานตามภารกิจ ถ่ายโอน : สถานสงเคราะห์คนชรา : การจ่าย 	<p>หน้า 30</p> <p>หน้า 31</p> <p>หน้า 32</p> <p>หน้า 33</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 38</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 63</p> <p>หน้า 104</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
3. มาตรฐานการ สงเคราะห์ ผู้สูงอายุ (202) (ต่อ)	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ : งานศูนย์บริการ ทางสังคมผู้สูงอายุ	
4. มาตรฐาน ศูนย์การ เรียนรู้ชุมชน (203)	<ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของการศึกษาดม อัยาศัยและแหล่งเรียนรู้ชุมชน - มาตรฐานการบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน : ลักษณะที่พึงประสงค์ ประเภทของ ศูนย์การเรียนรู้ที่ควรจัด และลักษณะกิจกรรม ที่ควรจัด - มาตรฐานที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านชุมชน : การบริหารจัดการ : บุคลากร : สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ : อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม : การให้บริการและการจัดกิจกรรม : การ ประเมินผล : การมีส่วนร่วมของชุมชน - มาตรฐานห้องสมุดประชาชน : การบริหาร จัดการ : บุคลากร : วัสดุสารนิเทศและ ครุภัณฑ์ : อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม : การให้บริการและจัดกิจกรรม : การประเมินผล : การมีส่วนร่วมของชุมชน - แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงาน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน - แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงาน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านชุมชน 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 31</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 44</p> <p>หน้า 58</p> <p>หน้า 61</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐาน ศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน (203) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานห้องสมุดประชาชน - ข้อเสนอแนะในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชน - กรณีศึกษา : ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน กรณีศึกษา : ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน และกรณีศึกษา : ห้องสมุดประชาชน - มาตรฐานห้องสมุดประชาชนโดยทั่วไป - แนวทางการปฏิบัติในการพัฒนาห้องสมุดประชาชนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย 	<p>หน้า 63</p> <p>หน้า 65</p> <p>หน้า 73</p> <p>หน้า 93</p> <p>หน้า 123</p>
5. มาตรฐาน สถานที่ พักผ่อน หย่อนใจ (204)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ - ประเภทของสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ - วิเคราะห์บทบาท อำนาจหน้าที่การจัดบริการสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของ อปท. - มาตรฐานสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของ อปท. : มาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่พักผ่อนหย่อนใจขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานรูปแบบการสร้างสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ : มาตรฐานการจัดกิจกรรมในสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ : มาตรฐานการจัดการด้านบุคลากรของสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ : มาตรฐานการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน : มาตรฐานการประเมินและติดตามผล 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 14</p> <p>หน้า 20</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
5. มาตรฐาน สถานที่ พักผ่อน หย่อนใจ (204) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ : การจัดทำแผนการดำเนินการตามแผน และการติดตามประเมินผล - ข้อเสนอแนะการดำเนินงานสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ - แบบมาตรฐานพื้นที่สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ 	<p>หน้า 30</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 50</p>
6. มาตรฐานการ พัฒนาและ สงเคราะห์ ผู้พิการ (206)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวนโยบายการพัฒนาและสงเคราะห์ผู้พิการของไทย - การจดทะเบียนคนพิการ : สถานที่จดทะเบียนคนพิการ : เอกสารประกอบการจดทะเบียน : การต่ออายุสมุดประจำตัวคนพิการ : การจดทะเบียนแทน - สิทธิประโยชน์หลังจากการจดทะเบียนคนพิการ : ด้านการแพทย์ : ด้านการศึกษา : ด้านอาชีพ : ด้านสังคม - การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ : การคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ : การตั้งงบประมาณ : การจ่ายเงิน : อัตราการจ่ายเงินสงเคราะห์ : วิธีการจ่ายเงิน - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานการส่งเสริมสุขภาพะทั้งร่างกายและจิตใจของผู้พิการ - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ของ 	<p>หน้า 13</p> <p>หน้า 23</p> <p>หน้า 27</p> <p>หน้า 31</p> <p>หน้า 39</p> <p>หน้า 40</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
6. มาตรฐานการ พัฒนาและ สงเคราะห์ ผู้พิการ (206) (ต่อ)	<p>ผู้พิการในการเลี้ยงดูตนเองอย่างเพียงพอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการส่งเสริมการศึกษา การขจัดความไม่รู้หนังสือของผู้พิการ - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการจัดที่อยู่อาศัยที่เหมาะสม และมีสภาพแวดล้อมที่ดีและเอื้อต่อการอยู่ร่วมกับครอบครัวและคนในชุมชนโดยไม่ถูกกีดกันและเลือกปฏิบัติ - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการส่งเสริมผู้พิการอยู่ร่วมในสังคมอย่างบูรณาการ เท่าเทียมและมีศักดิ์ศรี การส่งเสริมการตระหนักรู้ และเสริมสร้างเจตคติ ความเข้าใจเชิงสร้างสรรค์ของสาธารณะต่อผู้พิการ - ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองและการตระหนักรู้สิทธิหน้าที่ของผู้พิการในฐานะพลเมืองของประเทศ - แนวทางการประสานและการดำเนินการพัฒนาและสงเคราะห์ผู้พิการ : การประสานการทำงานกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ : การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการแบบบูรณาการ - แนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548 - หน่วยงานและสถานบริการคนพิการที่สำคัญ 	<p>หน้า 42</p> <p>หน้า 43</p> <p>หน้า 44</p> <p>หน้า 46</p> <p>หน้า 47</p> <p>หน้า 101</p> <p>หน้า 137</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
7. มาตรฐานงาน สาธารณสุข มูลฐาน (207)	- องค์ประกอบและหลักการของงานสาธารณสุข มูลฐาน	หน้า 7
	- มาตรฐานและตัวชี้วัดด้านกิจกรรมหลักของงาน สาธารณสุขมูลฐาน : การพัฒนาศักยภาพทาง ด้านสาธารณสุขของคนในชุมชน/หมู่บ้าน การ พัฒนาสาธารณสุขและการแก้ไขปัญหา สาธารณสุขของชุมชน ศูนย์บริการสุขภาพ เบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน	หน้า 19
	- มาตรฐานและตัวชี้วัดด้านองค์ประกอบของงาน สาธารณสุขมูลฐาน : การสุศึกษา : โภชนาการ : การจัดหาผ้าสะอาดและการสุขาภิบาล : การ เฝ้าระวังโรคประจำถิ่น : การสร้างเสริม ภูมิคุ้มกันโรค : การอนามัยแม่และเด็กและ การวางแผนครอบครัว : การรักษาพยาบาล ง่าย ๆ : การจัดหายาที่จำเป็นในหมู่บ้าน : สุขภาพจิต : ทัศนสาธารณสุข : การอนามัย สิ่งแวดล้อม : การคุ้มครองผู้บริโภค : การ ป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุและโรคไม่ติดต่อ : การป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	หน้า 30
	- แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานงานสาธารณสุข มูลฐานของ อปท.	หน้า 41
	- แนวทางปฏิบัติของอาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน/ชุมชน (อสม.)	หน้า 51
	- การมีส่วนร่วมของชุมชนในงานสาธารณสุขมูลฐาน	หน้า 63

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
7. มาตรฐานงาน สาธารณสุข มูลฐาน (207) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข - แบบประเมินการพึ่งตนเองด้านสาธารณสุขของชุมชน 	<p>หน้า 83</p> <p>หน้า 98</p>
8. มาตรฐานการ จัดการศึกษา ท้องถิ่น (208)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ด้านปัจจัยทางการศึกษา : ด้านกระบวนการทางการศึกษา : ด้านผลผลิต (ผู้เรียน) - มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย : ด้านปัจจัยทางการศึกษา : ด้านกระบวนการทางการศึกษา : ด้านผลผลิต (ผู้เรียน) - แนวคิดการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัด อปท. : หลักการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา : โครงสร้างการประเมินคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา - การประเมินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา : กรอบความคิดและความเชื่อมโยงของระบบประกันคุณภาพการศึกษา 	<p>หน้า 1</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 15</p> <p>หน้า 25</p> <p>หน้า 31</p>
9. มาตรฐานการ ส่งเสริมการ พัฒนาสตรี (209)	<ul style="list-style-type: none"> - ปรัชญาการส่งเสริมการพัฒนาสตรี และแนวคิดหลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาสตรี - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - มาตรฐานและตัวชี้วัดการส่งเสริมการพัฒนาสตรี 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 36</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
9. มาตรฐานการ ส่งเสริมการ พัฒนาสตรี (209) (ต่อ)	<p>6 ด้าน คือ : ด้านโครงสร้างการบริหารจัดการ : ด้านสุขภาพอนามัย : ด้านการศึกษา การ เรียนรู้ : ด้านเศรษฐกิจ : ด้านสังคม การเมือง วัฒนธรรม ประเพณี : ด้านการจัดการทรัพยากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานการส่งเสริม พัฒนาสตรี หน้า 52 - แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ : เครื่องมือ และกลไกการส่งเสริมการพัฒนาสตรี หน้า 59 - แนวทางการประสานงานเพื่อส่งเสริมพัฒนา สตรี หน้า 62 - เงื่อนไขสู่ความสำเร็จตามมาตรฐานการส่งเสริม การพัฒนาสตรี : ความสามารถของ อปท. ในการสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : ความ สามารถของ อปท. ในการประสานงานภาคี เครือข่าย หน้า 65 	
10. มาตรฐานการ พัฒนาการ ดำเนินงาน ด้านเอตส์ (210)	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อตกลงระหว่างประเทศ กฎหมาย นโยบาย และการดำเนินงานด้านเอตส์ หน้า 7 - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและตัวชี้วัดขั้นพัฒนา : ด้านการป้องกันการติดเชื้อรายใหม่ : ด้าน สุขภาพและการรักษาพยาบาล : ด้านความ มั่นคงทางสังคม : ด้านรายได้ และสวัสดิการ หน้า 25 - แนวทางการปฏิบัติสำหรับ อปท. ในการ กำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาการ ดำเนินงานด้านเอตส์ หน้า 31 	

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
10. มาตรฐานการ พัฒนาการ ดำเนินงาน ด้านเอดส์ (210) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้่วยเอดส์ - กรอบการทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาด้านเอดส์ แบบบูรณาการ - ระเบียบ กฎหมาย และแบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 32</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 41</p>
11. มาตรฐาน การส่งเสริม กีฬา (211)	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 - 2551) - บทบาทหน้าที่ของ อปท. ตามภารกิจถ่ายโอน : สนามกีฬาระดับจังหวัด สนามกีฬาระดับรอง : การก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ : การจัดหา อุปกรณ์กีฬา - มาตรฐานด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ : ลานกีฬาเอนกประสงค์สำหรับ ประชาชน : อาคารกีฬาในร่ม : สนามกีฬา กลางแจ้ง : สวนสาธารณะหรือสวนสุขภาพ - มาตรฐานด้านอุปกรณ์กีฬา อาคาร และสถานที่ : อุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์ออกกำลังกาย : สถานที่ เก็บ : การจัดทำบัญชี : สถานที่ตั้งที่ทำการ ชมรม/สโมสรกีฬา - มาตรฐานด้านบุคลากร : มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำ : เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรม กีฬาและการออกกำลังกาย - มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ : จัดทำแผนพัฒนา : จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬา : มีการเผยแพร่ กิจกรรม : มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 10</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 20</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 22</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา (211) (ต่อ)	<p>: จัดตั้งชมรมหรือสโมสรการออกกำลังกาย</p> <p>: จัดทำทะเบียนสมาชิกชมรม/สโมสร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานด้านการจัดกิจกรรม : จัดกิจกรรมกีฬาหรือออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน ๆ ละ 30 นาที : กำหนดแนวทางและเวลา การให้บริการอุปกรณ์กีฬาอย่างชัดเจน : จัดกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวกับกีฬา หรือกิจกรรมวัฒนธรรมของชุมชน - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนาตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาของ อปท. - หลักเกณฑ์ในการจัดหาอุปกรณ์กีฬา - การมีส่วนร่วมของประชาชน - เงื่อนไขสู่ความสำเร็จในการส่งเสริมกีฬาของ อปท. - รูปแบบมาตรฐานและราคากลางของลานกีฬาเอนกประสงค์ - คู่มือการสร้างสวนสุขภาพของศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา 	<p>หน้า 23</p> <p>หน้า 25</p> <p>หน้า 38</p> <p>หน้า 40</p> <p>หน้า 42</p> <p>หน้า 45</p> <p>หน้า 92</p>
12. มาตรฐานการจัดการที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย (212)	<ul style="list-style-type: none"> - องค์ประกอบพื้นฐานเพื่อใช้กำหนดตัวชี้วัดด้านการจัดการที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย : ขนาดชุมชน : ความหนาแน่นของชุมชนและสัดส่วนการใช้ที่ดิน : องค์ประกอบของชุมชนและที่อยู่อาศัย : การวางผังอาคารที่อยู่อาศัย : ที่ว่างนอกอาคาร : ข้อกำหนดการจัดสรรที่ดิน : มาตรฐานหน่วยที่อยู่อาศัย : รูปแบบที่อยู่อาศัย 	<p>หน้า 5</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
<p>12. มาตรฐาน การจัดการ ที่อยู่อาศัย ผู้มีรายได้น้อย (212) (ต่อ)</p>	<p>ของผู้มีรายได้น้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการปรับปรุงชุมชนแออัด : ทางเลือก ในการปรับปรุงชุมชนแออัด : องค์ประกอบของ การปรับปรุงชุมชนแออัด - มาตรฐานเกี่ยวกับขนาดของชุมชน และสัดส่วน การใช้ที่ดิน : เกณฑ์ความหนาแน่นของจำนวน คนต่อไร่ : เกณฑ์ขั้นต่ำของขนาดชุมชนและ สัดส่วนการใช้ที่ดิน - มาตรฐานองค์ประกอบภายในชุมชน : หน่วยพัก อาศัย : สาธารณูปโภค : สาธารณูปการ - มาตรฐานที่อยู่อาศัย : ส่วนประกอบของหน่วย พักอาศัย องค์ประกอบและขนาดเนื้อที่ของ หน่วยพักอาศัย - มาตรฐานการบริหารจัดการชุมชน : รูปแบบการ บริหารจัดการชุมชน : การมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการชุมชน : การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ชุมชน : การจัดหางบประมาณในการบริหาร - การป้องกันและดูแลการขยายตัวของชุมชนแออัด - การปรับปรุงชุมชนแออัดในที่ดินเดิม - การจัดหาที่อยู่ใหม่ - เงื่อนไขในการนำมาตรฐานไปใช้ - ตัวอย่างแบบบ้านมั่นคง - ตัวอย่างการวางผังชุมชน 	<p>หน้า 27</p> <p>หน้า 28</p> <p>หน้า 29</p> <p>หน้า 37</p> <p>หน้า 46</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 52</p> <p>หน้า 57</p> <p>หน้า 59</p> <p>หน้า 67</p> <p>หน้า 72</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
13. มาตรฐานการ คุ้มครอง ผู้บริโภค (213)	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคในประเทศไทย - การปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคของ อปท. - การคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและยา - การคุ้มครองผู้บริโภคด้านซั้ง ดวง วัด - มาตรฐานการเสริมสร้างศักยภาพและการสร้าง เครือข่ายการมีส่วนร่วมของผู้บริโภค : ให้ ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการเสริมสร้าง ศักยภาพผู้บริโภค : สนับสนุนหรือจัดให้มีการ จัดตั้ง/รวมกลุ่มเครือข่ายผู้บริโภคในท้องถิ่น : สนับสนุนหรือจัดส่งเสริมการทำกิจกรรมของ กลุ่มผู้บริโภค : สนับสนุนให้มีการติดตาม ประเมินผลการทำงานของกลุ่มเครือข่ายผู้บริโภค - มาตรฐานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ คุ้มครองผู้บริโภค : การเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย เพื่อวางแผนประชาสัมพันธ์ : ดำเนินการให้มี สื่อประชาสัมพันธ์การคุ้มครองผู้บริโภค : ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคุ้มครอง ผู้บริโภค - มาตรฐานด้านการตรวจสอบติดตามประเมินผล การคุ้มครองผู้บริโภค : สนับสนุนหรือจัดให้มี การดำเนินการตรวจสอบติดตามประเมินผล การคุ้มครองผู้บริโภค - มาตรฐานด้านการปฏิบัติหน้าที่ของนายตรวจ ซั้ง ดวง วัด : สนับสนุนหรือจัดให้มีการ 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 12</p> <p>หน้า 17</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 31</p> <p>หน้า 36</p> <p>หน้า 39</p> <p>หน้า 40</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
13. มาตรฐานการ คุ้มครอง ผู้บริโภค (213) (ต่อ)	<p>ดำเนินการออกปฏิบัติงานสำรวจตรวจสอบเครื่อง ชั่งตวงวัด และสินค้าหีบห่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานและตัวชี้วัด การคุ้มครองผู้บริโภค : การแต่งตั้งคณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภคประจำ อปท. : การจัดทำ แผนแม่บทด้านการคุ้มครองผู้บริโภค : การ นำเสนอแผนแม่บทต่อเวทีประชาคมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็น : การบรรจุแผนแม่บทการคุ้มครอง ผู้บริโภคในแผนพัฒนาท้องถิ่น : การดำเนินการ ตามแผนแม่บทการคุ้มครองผู้บริโภค : การ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานคุ้มครอง ผู้บริโภค - แผนภูมิการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภค - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541) : พ.ร.บ.มาตรา ชั่ง ตวง วัด พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549) - ตัวอย่างเนื้อหาสาระเพื่อจัดทำสื่อการ ประชาสัมพันธ์ - คู่มือการปฏิบัติงานของนายตรวจชั่ง ตวง วัด : หน้าที่ของนายตรวจชั่ง ตวง วัด : อำนวยการหน้าที่ ของนายตรวจชั่ง ตวง วัด 	<p>หน้า 41</p> <p>หน้า 52</p> <p>หน้า 57</p> <p>หน้า 109</p> <p>หน้า 119</p>

**ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม
และรักษาความสงบเรียบร้อย (11 มาตรฐาน)**

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐานการ ป้องกัน อุบัติเหตุ ทางถนน (103)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การบริหารจัดการด้านป้องกันอุบัติเหตุทางถนน : มาตรการป้องกันอุบัติเหตุบนถนน : มาตรการเพิ่มความปลอดภัยด้านถนน : การตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมจราจร : การประมาณราคาค่าติดตั้งหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ควบคุมจราจร : การกำหนดบุคลากร : การวัดประสิทธิผลด้านการบำรุงรักษา : เครื่องมือการประสานงาน - มาตรฐานป้ายจราจร : ประเภทป้ายจราจร : การออกแบบป้ายจราจร : ลักษณะป้ายจราจร : การติดตั้ง : วัสดุ : การบำรุงรักษา - มาตรฐานเครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง : ประเภทเครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง : สีของเครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง : วัสดุสำหรับเครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง : การบำรุงรักษา : เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางตามแนวทางเดินรถ : เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางตามขวาง : เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางอื่นๆ : เครื่องหมายจราจรบนสันขอบทาง : เครื่องหมายวัตถุหรือสิ่งกีดขวางในเขตทาง : เครื่องหมายปุ่มบนพื้นทาง : เครื่องหมายนำทาง 	<p>หน้า 1 หน้า 7</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 33</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐานการ ป้องกัน อุบัติเหตุ ทางถนน (103) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานสัญญาณไฟจราจร : มาตรฐานและรูปแบบหัวสัญญาณไฟจราจร : การติดตั้งขั้วสัญญาณไฟจราจร : อุปกรณ์สัญญาณไฟจราจรอื่นๆ : การบำรุงรักษา - มาตรฐานเครื่องมือการยับยั้งจราจร : ลูกเนินชะลอความเร็ว (Speed Bump) : วงเวียน (Roundabout) : การบำรุงรักษาเครื่องมือการยับยั้งจราจร - มาตรฐานราวกันอันตราย : แนวทางการเลือกใช้ราวกันอันตราย : ลักษณะของราวกันอันตราย : การบำรุงรักษาราวกันอันตราย - ตัวอย่างการใช้งาน - ตัวอย่างป้าย - ตัวอย่างเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางตามขวาง 	<p>หน้า 45</p> <p>หน้า 61</p> <p>หน้า 65</p> <p>หน้า 85</p> <p>หน้า 105</p> <p>หน้า 109</p>
2. มาตรฐานการ ป้องกันและ ระงับอุบัติเหตุ (301)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การบริหารจัดการด้านการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ : การกำหนดระดับสภาพ และพื้นที่อันตราย : คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน : การเตรียมความพร้อมด้านอัตรากำลัง : มาตรฐานเครื่องแบบปฏิบัติงาน : มาตรฐานเครื่องมือเครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุ เครื่องอำนวยความสะดวก : สถานีดับเพลิง สถานีย่อย จุดเฝ้าตรวจ : การฝึกซ้อม 	<p>หน้า 3</p> <p>หน้า 7</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
2. มาตรฐานการ ป้องกันและ ระงับอัคคีภัย (301)	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานระงับอัคคีภัย : การรับแจ้งเหตุ : ผู้มีอำนาจระงับอัคคีภัย : การดำเนินการเมื่อถึงที่เกิดเหตุอัคคีภัย : การดับเพลิง การผจญเพลิง : อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อระงับอัคคีภัย - การดำเนินงานหลังจากระงับอัคคีภัย : การประกาศเป็นพื้นที่เขตเพลิงไหม้ : การฟื้นฟู : การยกย่องเชิดชูผู้ปฏิบัติงานและผู้สนับสนุนหลังเกิดเหตุ : การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยและผู้ปฏิบัติงาน : การเก็บบันทึกข้อมูลอัคคีภัยและรายงานผล : แบบรายงานเหตุเพลิงไหม้ - ความรู้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัย : ทฤษฎีการเกิดเพลิง : การควบคุมเชื้อเพลิง : สารที่อาจเกิดขึ้นเมื่อเกิดอัคคีภัย : หลักในการดับเพลิง : การเลือกใช้เครื่องมือในการดับเพลิง 	<p>หน้า 35</p> <p>หน้า 41</p> <p>หน้า 49</p>
3. มาตรฐานการ ประกอบ กิจการ น้ำมัน เชื้อเพลิง (302)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ชนิดของน้ำมันเชื้อเพลิง - ประเภทของการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง - การตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ 1 ได้แก่ : ร้านค้ารายย่อย ซึ่งสามารถเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงได้ในจำนวนจำกัด - การรับแจ้งการประกอบกิจการ และการตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ 2 ได้แก่ โรงงานขนาดเล็ก หรือเพื่อการเกษตร : ปิ้มถึงลอยดีเซล 	<p>หน้า 3</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 5</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 9</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
3. มาตรฐานการ ประกอบ กิจการ น้ำมันเชื้อเพลิง (302) (ต่อ)	<p>ริมทางขนาดเล็ก บั้มหลอดแก้วมือหมุน และ สถานีบริการทางน้ำขนาดเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรา กิจการควบคุมประเภทที่ 3 : ได้แก่ สถานี บริการน้ำมันเชื้อเพลิงบนถนนใหญ่ สถานี บริการน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดเล็กในซอย บั้มถัง ลอยดีเซลริมทางขนาดใหญ่ และสถานีบริการ น้ำมันเชื้อเพลิงทางน้ำขนาดใหญ่ - การกำกับดูแลการประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง : การตรวจสอบด้านสถานที่ : ด้าน บุคลากร : ด้านการจัดการระบบข้อมูล : ข้อแนะนำสำหรับผู้ประกอบกิจการ : ข้อแนะนำ ด้านความปลอดภัยต่อสุขภาพ 	<p>หน้า 14</p> <p>หน้า 19</p>
4. มาตรฐานการ ป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย (304)	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการและจัดทำแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย : บทบาท อำนาจหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย : ขั้นตอนการจัดทำแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย : การ ซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย : การปฏิบัติเมื่อเกิดภัย - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานการ ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย - มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาภัยที่ เกิดจากवादภัย : ขั้นตอนการปฏิบัติ 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 25</p> <p>หน้า 27</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (304) (ต่อ)	<p>ก่อนเกิดวาตภัย : ขั้นตอนการปฏิบัติ</p> <p>ขณะเกิดวาตภัย : ขั้นตอนการปฏิบัติ</p> <p>หลังเกิดวาตภัย :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอุทกภัย และโคลนถล่ม : ความหมายและสาเหตุของการเกิดอุทกภัยและโคลนถล่ม : พื้นที่เสี่ยงภัยและอันตรายที่เกิดจากอุทกภัยและโคลนถล่ม : ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาอุทกภัยและโคลนถล่ม - มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดจากแผ่นดินไหว และอาคารถล่ม : ความหมายและสาเหตุของการเกิดของแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม : อันตรายที่เกิดจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม : ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากแผ่นดินไหว และอาคารถล่ม - มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดจากภัยแล้ง : ความหมายและสาเหตุของการเกิดของภัยแล้ง : พื้นที่เสี่ยงภัยและอันตรายที่เกิดจากภัยแล้ง : ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยแล้ง - มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดจากอากาศหนาว : ความหมายและสาเหตุของการ 	<p>หน้า 69</p> <p>หน้า 91</p> <p>หน้า 103</p> <p>หน้า 113</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐานการ ป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย (304) (ต่อ)	<p>เกิดภัยจากอากาศยาน : พื้นที่เสี่ยงภัยและ อันตรายที่เกิดจากอากาศยาน : ขั้นตอน การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยที่ เกิดจากอากาศยาน</p> <p>- เครือข่ายองค์กรที่เกี่ยวข้องในการให้ความ ช่วยเหลือแก่ อปท. กรณีที่เกิดสาธารณภัย</p>	หน้า 147
5. มาตรฐาน ด้านการ ทะเบียนและ อนุญาต (305)	<p>- ตารางสรุปกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ให้อำนาจกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรง กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจถ่ายโอน และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่มีแผนจะถ่ายโอน</p> <p>- พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. 2456 : การขออนุญาตขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ : การออกใบอนุญาตให้ขุดลอกร่องน้ำขนาดเล็ก : การออกใบอนุญาตให้ปลูกสร้าง สิ่งล่วงล้ำ ลำน้ำ : ขั้นตอนการขออนุญาตและ แบบพิมพ์ต่างๆ</p> <p>- พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่อง ขยายเสียง พ.ศ. 2493 : ขั้นตอนการออก ใบอนุญาต และแบบพิมพ์ต่างๆ</p> <p>- พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 : งาน ทะเบียนและการอนุญาตที่ อปท. มีอำนาจ ดำเนินการ : ขั้นตอนการออกทะเบียน พาณิชย์กรณีต่างๆ : ขั้นตอนการขอตรวจดู เอกสารและคัดสำเนา และแบบพิมพ์ต่างๆ</p>	<p>หน้า 6</p> <p>หน้า 12</p> <p>หน้า 40</p> <p>หน้า 47</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
5. มาตรฐานด้าน การทะเบียน และอนุญาต (305) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 : งานทะเบียนและการอนุญาตที่ อปท. มีอำนาจดำเนินการ : การออกใบอนุญาตให้ดำเนินการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย : ขั้นตอนการออกใบอนุญาต การต่ออายุให้ดำเนินการดังกล่าว และการออกใบอนุญาต : การออกใบอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ : การออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด (ตามมาตรา 55) : การออกใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารฯ ที่มีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด : การออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ : แบบพิมพ์ที่ใช้ในกรณีต่างๆ 	หน้า 69
	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 : การออกใบอนุญาตโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ (ขั้นตอนการออกพร้อมแบบพิมพ์) 	หน้า 140
	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. 2535 : การออกใบอนุญาตสร้าง ทาง ถนน หรือ สิ่งอื่นใดในเขตทางหลวงเทศบาล เพื่อเป็นทางเข้าออกทางหลวงเทศบาล 	หน้า 148

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
5. มาตรฐานด้านการทะเบียนและการอนุญาต (305) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2452 : งานทะเบียน และการอนุญาตที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจดำเนินการ : การรับแจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 (โรงงานขนาดเล็กหรือเพื่อการเกษตร) : การอนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ 3 (สถานที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่ คลังน้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทริมถนนใหญ่ ริมถนนชอย ถึงลอยริมถนนใหญ่ สถานีบริการทางน้ำขนาดใหญ่ และสถานีบริการอากาศยาน) : แบบพิมพ์การขออนุญาตต่างๆ - พ.ร.บ. การขุดดินและถมดิน พ.ศ.2543 : การรับแจ้งการขุดดินที่มีความลึกจากระดับพื้นดินเกิน 3 เมตร หรือพื้นที่ปากบ่อดินเกิน 10,000 ตารางเมตร : การรับแจ้งการถมดินที่มีพื้นที่เกิน 2,000 ตารางเมตร หรือพื้นที่เกินกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด : การกำหนดมาตรฐานบุคลากร - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานด้านการทะเบียนอนุญาต 	<p>หน้า 156</p> <p>หน้า 198</p> <p>หน้า 210</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
6. มาตรฐาน ด้านการ เปรียบเทียบ ปรับ (306)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การบังคับใช้มาตรการทางกฎหมาย : อำนาจในการเปรียบเทียบคดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : การเปรียบเทียบคดีอันเนื่องมาจากการละเมิดข้อบัญญัติท้องถิ่น : การดำเนินการบังคับทางกฎหมาย : เกณฑ์การประเมินมาตรฐานด้านการเปรียบเทียบปรับ - การเปรียบเทียบคดีตามกฎหมายต่างๆ - การกำหนดมาตรฐานบุคลากร : การออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ การอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 2 หน้า 5</p> <p>หน้า 53 หน้า 117</p>
7. มาตรฐาน หอกระจาย ข่าว (307)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ขั้นตอนก่อนดำเนินการหอกระจายข่าว : การวิเคราะห์ความจำเป็นและความเหมาะสมของโครงการ : การวางแผนและคัดเลือกสถานที่ตั้งหอกระจายข่าวที่มีความเหมาะสม - ขั้นตอนขณะดำเนินการ : การสำรวจสถานที่ : การออกแบบหอกระจายข่าว : รายละเอียดวัสดุ/อุปกรณ์ติดตั้ง : การประมาณการราคาก่อสร้างหอกระจายข่าว : การควบคุมงานก่อสร้างหอกระจายข่าว : การตรวจรับ/ตรวจการจ้างงานติดตั้งหอกระจายข่าว : ข้อกำหนดด้านบุคลากร - ขั้นตอนภายหลังการดำเนินการ : การตรวจสอบบำรุงรักษาหอกระจายข่าว 	<p>หน้า 2 หน้า 5</p> <p>หน้า 20</p> <p>หน้า 90</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
7. มาตรฐาน หอกระจายข่าว (307) (ต่อ)	<p>: การจัดทำแผนงบประมาณซ่อมบำรุง หอกระจายข่าว : แผนการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงหอกระจายข่าว : การมี ส่วนร่วมของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เกณฑ์การประเมินหอกระจายข่าว - ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนามาตรฐานใน อนาคต : เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีการ พิจารณาปรับปรุงมาตรฐาน : แนวทางการ พิจารณาปรับปรุงมาตรฐาน : เปรียบเทียบ ข้อดีข้อเสียของการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบ เสียงตามสายและแบบไร้สายอัตโนมัติ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ดำเนินงานหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านและ ชุมชน พ.ศ. 2547 - แบบก่อสร้างมาตรฐานหอกระจายข่าว - แบบประเมินความคิดเห็นของคนในชุมชนต่อ การรับฟังข้อมูลข่าวสารจากหอกระจายข่าว 	<p>หน้า 104 หน้า 109</p> <p>หน้า 131</p> <p>หน้า 141 หน้า 164</p>
8. มาตรฐาน ห้องน้ำ สาธารณะ(308)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางปฏิบัติในการจัดบริการห้องน้ำ สาธารณะ : แนวทางปฏิบัติด้านลักษณะอาคาร : แนวทางปฏิบัติด้านแสงสว่าง : แนวทาง ปฏิบัติด้านการระบายอากาศ : แนวทาง ปฏิบัติด้านความสะอาด : แนวทางปฏิบัติ ด้านการบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล : แนวทาง 	<p>หน้า 7</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
8. มาตรฐาน ห้องน้ำ สาธารณะ (308) (ต่อ)	<p>ปฏิบัติด้านการบริหารจัดการห้องน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดัชนีชี้วัดมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ : องค์ประกอบมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ เกณฑ์ การประเมินมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ ระดับพื้นฐาน - การประมาณราคา : การประมาณราคาตาม แบบมาตรฐาน : การประมาณราคาที่ยกแบบ เฉพาะแห่ง - แนวทางการบำรุงรักษาห้องน้ำสาธารณะ : ระยะเวลาในการทำความสะอาดห้องน้ำ : แนวทางปฏิบัติการทำความสะอาดของพนักงาน : แนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาเครื่อง สุขภัณฑ์เบื้องต้น - แนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชน - แนวทางการกำกับดูแลห้องน้ำสาธารณะ : แนวทางการกำกับดูแลห้องน้ำสาธารณะ : การ สำรวจจำนวนห้องน้ำสาธารณะในเขตท้องที่ : การบังคับใช้กฎหมาย : แนวทางการออก ตรวจห้องน้ำสาธารณะ ในเขตท้องที่ : การแจ้ง เจ้าของห้องน้ำปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะ - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ ระดับพื้นฐาน 	<p>หน้า 42</p> <p>หน้า 46</p> <p>หน้า 50</p> <p>หน้า 55</p> <p>หน้า 57</p> <p>หน้า 69</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
9. มาตรฐาน หอพัก (309)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - งานวิจัยที่เกี่ยวกับการจัดการหอพัก และวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สาระสำคัญของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง : งานวิจัยที่เกี่ยวกับการจัดบริการหอพักเอกชน : การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการควบคุมหอพักเอกชน : ประโยชน์ที่ได้รับจากการจดทะเบียนหอพัก - ภารกิจและขั้นตอนการดำเนินการจัดการหอพัก : การอนุญาตให้ตั้งหอพัก : การขออนุญาตเป็นผู้จัดการหอพัก : การควบคุมหอพักของนายทะเบียนหรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ : การเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมหอพัก : การเปลี่ยนแปลงเจ้าของหอพักหรือผู้จัดการหอพัก : การพิจารณาอนุญาตให้หอพักแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบประจำหอพักว่าด้วยอัตราค่าเช่า ค่าอาหารและค่าบริการอื่นๆ ให้สูงขึ้นกว่าเดิม : การเลิกกิจการหอพัก : การต่ออายุใบอนุญาต : การขอรับใบอนุญาตใบอนุญาตในกรณีที่ไม่อนุญาตให้ตั้งหอพักใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญ : การดำเนินการในกรณีหอพักไม่จดทะเบียน : การดำเนินการกรณีมีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับหอพัก 	<p>หน้า 6 หน้า 7</p> <p>หน้า 31</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
9. มาตรฐาน หอพัก (309) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการดำเนินการตามมาตรฐานหอพัก : การกำหนดภารกิจที่จะสนับสนุนการส่งเสริมและกำกับดูแลหอพักอย่างมีคุณภาพ : การวางแผนและจัดลำดับการปฏิบัติงานตามภารกิจ : การส่งเสริมกิจการหอพักเพื่อพัฒนาสู่ "หอพักคุณภาพ" : การประเมินระบบการส่งเสริมและกำกับดูแลหอพัก - มาตรฐานและตัวชี้วัดการกำกับดูแลหอพัก : มาตรฐานด้านการอนุญาตให้จัดตั้งหอพัก : มาตรฐานด้านการจัดการหอพัก : มาตรฐานด้านเจ้าหน้าที่ บุคลากร และการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ : มาตรฐานด้านการส่งเสริมพัฒนาและสร้างเครือข่ายหอพัก - การเตรียมความพร้อมและเงื่อนไขความสำเร็จ : การเตรียมความพร้อม : เงื่อนไขความสำเร็จ : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการหอพักให้เป็นไปตามมาตรฐาน : ข้อเสนอแนะในการนำมาตรฐานไปใช้ - กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - แบบพิมพ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 57</p> <p>หน้า 65</p> <p>หน้า 71</p> <p>หน้า 111</p> <p>หน้า 196</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
10. มาตรฐาน สุสานและ ฌาปนสถาน (310)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - สถานที่เก็บ ฝังศพ และเตาเผาศพ : การออกใบอนุญาตสถานที่สำหรับเก็บและฝังศพเป็นการถาวร : ลักษณะและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเตาเผาศพ - ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตจัดตั้ง ดำเนินการ และก่อสร้างสุสานและฌาปนสถาน : อำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน : การขออนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน : การขออนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน : การก่อสร้างสุสานและฌาปนสถาน : การควบคุมและกำกับดูแล : บุคลากรในการบริหารจัดการ : ตัวชี้วัดสุสานและฌาปนสถาน - การฌาปนกิจสงเคราะห์ : การจดทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ : งานสถิติและทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ : งานตรวจสอบสมาคมฌาปนสถานกิจสงเคราะห์ - แบบฟอร์มในการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานและการขอรับใบอนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน - แบบฟอร์มในการดำเนินการฌาปนกิจสงเคราะห์ 	<p>หน้า 4</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 33</p> <p>หน้า 63</p> <p>หน้า 75</p> <p>หน้า 98</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐาน โรงฆ่าสัตว์ (311)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - บทบาทและอำนาจหน้าที่ของ อปท. เกี่ยวกับโรงฆ่าสัตว์ - การดำเนินการจัดตั้งโรงฆ่าสัตว์ (สุกร) : การกำหนดพื้นที่/สถานที่ ตั้งโรงฆ่าสัตว์และโรงพักสัตว์ การขออนุญาตจัดตั้งโรงฆ่าสุกร โรงพักสุกร การขออนุญาตฆ่าสัตว์ แบบแปลนโรงพักสัตว์ และแบบแปลนโรงฆ่าสัตว์ - การบริหารจัดการโรงพักสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ : มาตรฐานโรงพักสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ : การบริหารจัดการโรงพักสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ : ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดในการตรวจสอบโรงพักสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ - การบำรุงรักษาและพัฒนา : การบำรุงรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ การปรับปรุงภูมิทัศน์ : การเตรียม/พัฒนาบุคลากร - ข้อเสนอแนะในการพัฒนามาตรฐานโรงฆ่าสุกร - แบบพิมพ์ที่ใช้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ควบคุมการฆ่าสัตว์ และจำหน่ายเนื้อสัตว์ 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 6</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 24</p> <p>หน้า 90</p> <p>หน้า 87</p> <p>หน้า 106</p>

**ด้านการลงทุน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม
(11 มาตรฐาน)**

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐานการ กำกับดูแล โรงงาน (401)	<ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการดำเนินงานสำรวจและจัดทำข้อมูล โรงงานจำพวกที่ 1 - 3 : โรงงานจำพวกที่ 1 ได้แก่ โรงงานประเภท ชนิด และขนาดที่สามารถ ประกอบกิจการโรงงานได้ทันทีตามความประสงค์ ของผู้ประกอบกิจการ : โรงงานจำพวกที่ 2 ได้แก่ โรงงานประเภท ชนิด และขนาดที่เมื่อจะ ประกอบกิจการจะต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบก่อน : โรงงานจำพวกที่ 3 ได้แก่ โรงงานประเภท ชนิด และขนาดที่การตั้งโรงงานจะต้องได้รับ ใบอนุญาตก่อนถึงจะดำเนินการได้ - ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนโรงงานและขั้นตอน การรับชำระค่าธรรมเนียมรายปีของโรงงาน - วิธีปฏิบัติงาน : การสรุปผลการดำเนินงานของ อปท. ที่เกี่ยวข้องกับโรงงานตามแบบที่กำหนด : การประเมินแรงม้าเครื่องจักร : การออก เลขทะเบียนโรงงาน : การพิจารณาค่าขอ อนุญาตประกอบ/ขยายโรงงาน : การเก็บ ค่าธรรมเนียมรายปี : การต่อ/โอนใบอนุญาต - มาตรฐานการกำกับดูแลโรงงาน 7 ด้าน : ทำเล ที่ตั้ง : อาคาร : เครื่องจักร ไฟฟ้า อุปกรณ์ : สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย : สิ่งแวดล้อม : บุคลากร : อุปกรณ์เครื่องมือ - รายการตรวจสอบ : ทำเลที่ตั้ง : อาคารโรงงาน : เครื่องจักร : ความร้อน : แสงสว่าง : เสียง 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 11</p> <p>หน้า 13</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 65</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
1. มาตรฐานการ กำกับดูแล โรงงาน (401)(ต่อ)	: สารเคมี : ความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน : อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล : สิ่งแวดล้อม	
2. มาตรฐานการ ส่งเสริม การท่องเที่ยว (402)	<ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบการท่องเที่ยว : เชิงนิเวศ เชิงเกษตร เชิงวัฒนธรรม เชิงสุขภาพ - การมีส่วนร่วมของชุมชนในการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว - มาตรฐานและตัวชี้วัดการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว 3 ด้าน คือ ด้านแหล่งหรือกิจกรรม ท่องเที่ยว, ด้านการบริการการท่องเที่ยว, ด้านการตลาดท่องเที่ยว - แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานและตัวชี้วัด - แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนใน อนาคต 	<p>หน้า 15</p> <p>หน้า 24</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 56</p>
3. มาตรฐาน ตลาด (403)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของตลาด 3 ประเภท และข้อกำหนด ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข ด้านพื้นที่และ องค์ประกอบ จำแนกเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1) ประเภทที่ 1 มีโครงสร้างอาคาร และ ดำเนินกิจการเป็นประจำ หรืออย่างน้อย สัปดาห์ละครั้ง 2) ประเภทที่ 2 ไม่มีโครงสร้างอาคาร และ ดำเนินกิจการเป็นประจำ หรืออย่างน้อย สัปดาห์ละครั้ง 3) ประเภทที่ 3 ไม่มีโครงสร้างอาคาร และ ดำเนินกิจการเป็นครั้งคราวหรือชั่วคราว 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 10</p> <p>หน้า 12</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
3. มาตรฐาน ตลาด (403) (ต่อ)	<p>ตามวันที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอนุญาตและกำกับดูแลการดำเนินกิจการตลาด : การอนุญาตจัดตั้ง การออก/ต่อ/ออกใบแทน ใบอนุญาต/การสั่งพักใช้/เพิกถอนใบอนุญาต : การกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าปรับ : การ กำหนดโทษ : การเปรียบเทียบคดี : การกำกับ ดูแลบำรุงรักษาตลาด - แนวทางการดำเนินการปรับปรุงตลาดทั้ง 3 ประเภท : ด้านสุขลักษณะ : ด้านการจัดการขยะ มูลฝอย : ด้านการจัดการน้ำเสีย : ด้านผู้จำหน่าย สินค้า : ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ซื้อและผู้ค้า - แนวทางการควบคุมและสนับสนุนตลาดเอกชน - กฎกระทรวง และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 13</p> <p>หน้า 29</p> <p>หน้า 34</p> <p>หน้า 39</p>
4. มาตรฐานการ ส่งเสริมอาชีพ (404)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการส่งเสริมอาชีพในบริบทของ อปท. - หลักเกณฑ์การจัดตั้งกลุ่มอาชีพและการส่งเสริม อาชีพ - ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อฝึกอบรมวิชาชีพของ อปท. - บทบาทของ อปท. ในการพัฒนากลุ่มอาชีพ - ประเด็นพิจารณาในการพัฒนาของกลุ่มอาชีพ - การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ : โดย อปท. : ภายในกลุ่มอาชีพ - แนวทางการจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อส่งเสริมอาชีพ 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 13</p> <p>หน้า 34</p> <p>หน้า 50</p> <p>หน้า 56</p> <p>หน้า 63</p> <p>หน้า 77</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
4. มาตรฐานการ ส่งเสริมอาชีพ (404) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนาตามมาตรฐาน การส่งเสริมอาชีพ - ปัจจัยเกื้อหนุนการส่งเสริมอาชีพ : ภาวะผู้นำ ของผู้บริหารท้องถิ่น : การแปลงยุทธศาสตร์สู่ การปฏิบัติ : การเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง 	<p>หน้า 80</p> <p>หน้า 83</p>
5. มาตรฐาน การดูแล โบราณสถาน (405)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประเภทของโบราณสถาน - ประเภทของโบราณวัตถุ - แนวทางการอนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ : ด้วยแนวทางด้านกฎหมาย (การขึ้นทะเบียน) : ด้วยแนวทางด้านวัฒนธรรม - แนวทางการอนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมที่ อปท. พึงปฏิบัติ - ภารกิจการดูแลโบราณสถานระดับท้องถิ่น ตามวิธีการและเงื่อนไขที่กรมศิลปากรกำหนด : การซ่อมแซมเบื้องต้น : การค้าขาย โบราณสถาน : การสงวนรักษา : การบูรณะ : การปฏิสังขรณ์ : การประยุกต์การใช้สอย - มาตรฐานในการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ การจัดการพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุประจำ ท้องถิ่นทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการให้ความรู้ ความเข้าใจ, ด้านการปฏิบัติ, ด้านการเผยแพร่, ด้านการบริหารจัดการ - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนาของ มาตรฐานทั้ง 4 ด้านที่ อปท. ใช้ปฏิบัติ 	<p>หน้า 8</p> <p>หน้า 12</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 33</p> <p>หน้า 34</p> <p>หน้า 35</p> <p>หน้า 62</p> <p>หน้า 67</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
6. มาตรฐานการ ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีต ประเพณี ท้องถิ่น (406)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - แนวทางการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่น - แนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่น 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนรู้, ด้านการมีส่วนร่วม, ด้านการสร้างเครือข่าย, ด้านการอยู่ร่วมกัน อย่างสมานฉันท์ - ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนาของมาตรฐาน ๙ จำแนกเป็น ตัวชี้วัดด้านการเรียนรู้ : ด้านการมีส่วนร่วม : ด้านการสร้างเครือข่าย และด้านการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ - แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน - ศาสนาต่างๆ ในประเทศไทยโดยสังเขป 	<p>หน้า 9</p> <p>หน้า 20</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 27</p> <p>หน้า 45</p> <p>หน้า 69</p>
7. มาตรฐานการ จัดการ สิ่งแวดล้อม (407)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - หลักการสิ่งแวดล้อม : สถานภาพ : คุณภาพสิ่งแวดล้อม : กระบวนการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม : กระบวนการนิเวศวิทยา - มาตรฐานงานการจัดการสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การบริหารจัดการ 20 ลักษณะ คือ : ลักษณะการจัดการสิ่งแวดล้อม : ระดับการจัดการสิ่งแวดล้อม - มาตรฐานงานการจัดการสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย : งานการจัดการสิ่งแวดล้อม : 	<p>หน้า 3</p> <p>หน้า 9</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 37</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
7. มาตรฐานการ จัดการ สิ่งแวดล้อม (407) (ต่อ)	<p>งานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม : งาน ติดตามตรวจสอบสถานภาพสิ่งแวดล้อม : งาน ตรวจสอบสถานภาพ : งานควบคุมกิจกรรม สิ่งแวดล้อม : งานสิ่งแวดล้อมศึกษา : งาน จัดการขยะชุมชน : งานจัดการขยะติดเชื้อ : งานจัดการสิ่งปฏิกูล : งานจัดการกากสารพิษ อันตราย : งานจัดการมลพิษทางเสียง : งาน จัดการน้ำเสีย : งานจัดการอากาศเสีย : งาน จัดการมลพิษทางสายตา : งานจัดการมลพิษ ทางดิน : งานส่งเสริมสุขภาพ : งานการใช้ ที่ดิน : งานแหล่งน้ำ : งานวางผังเมือง : งาน นิคมอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีการบูรณาการงานจัดการสิ่งแวดล้อม : การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม : การวิเคราะห์ โครงการ : กระบวนการเลือก งานการจัดการ สิ่งแวดล้อม เพื่อการจัดการแบบบูรณาการ - กิจกรรมการดำเนินงานขั้นพื้นฐานและ ขั้นพัฒนาและตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อม - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านสิ่งแวดล้อม 	<p>หน้า 68</p> <p>หน้า 72</p> <p>หน้า 97</p>
8. มาตรฐานการ พัฒนาป่าชุมชน (408)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของป่า - สถานการณ์ป่าไม้ และปัญหาทรัพยากรป่าไม้ - ลักษณะการพัฒนาป่าชุมชน : ลักษณะเด่น : 	<p>หน้า 8</p> <p>หน้า 21</p> <p>หน้า 39</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
8. มาตรฐานการ พัฒนาป่าชุมชน (408) (ต่อ)	<p>ลักษณะรอง และลักษณะเสริมของป่าชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการจัดการป่าชุมชน - แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาป่าชุมชน <p>ประกอบด้วย : งานอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าไม้ : งานจัดการป่าชุมชนเพื่อเป็นแหล่งต้นน้ำ : งานควบคุมการพังทลายของดินในพื้นที่ป่าชุมชน : งานจัดการป่าชุมชนเพื่อการผลิตอาหาร สมุนไพร และของป่าอื่นๆ : งานจัดการป่าชุมชน เพื่อการผลิตไม้ใช้สอย : งานจัดการป่าชุมชน เพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่า : งานป่าชุมชนเพื่อ ป้องกันพื้นที่เสี่ยงภัย : งานจัดการป่าชุมชน เพื่อเป็นแหล่งพันธุกรรม : งานจัดการป่าชุมชน เพื่อเป็นเขตกันชน : งานสร้างป่าชุมชนเพื่อ สร้างภูมิทัศน์ : งานจัดการป่าชุมชนเพื่อการ ท่องเที่ยว : การควบคุมไฟป่าในพื้นที่ป่าชุมชน : งานการมีส่วนร่วมในการพัฒนาป่าชุมชน ของท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัฒนาป่าชุมชนเชิงบูรณาการ - มาตรฐานกิจกรรมขั้นพื้นฐานและขั้นพัฒนา งานพัฒนาป่าชุมชนที่ อปท. ปฏิบัติ - แนวทางการปฏิบัติของ อปท. - ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนา ป่าชุมชน : การก่อสร้างหอสังเกตการณ์, การ ทำแนวกันไฟ, การทำแนวเขตป่า, การปลูก 	<p>หน้า 42 หน้า 46</p> <p>หน้า 73</p> <p>หน้า 80</p> <p>หน้า 89</p> <p>หน้า 90</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
8. มาตรฐานการ พัฒนาป่าชุมชน (408) (ต่อ)	หญ้าแฝก, การก่อสร้างฝายชะลอความชุ่มชื้น, การปลูกป่าเสริม, การทำแผนป่าชุมชน, พืชสมุนไพร	
9. มาตรฐาน การดูแล ที่สาธารณ- ประโยชน์ (409)	<ul style="list-style-type: none"> - หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับที่สาธารณ- ประโยชน์ของส่วนราชการต่างๆ ตามกฎหมาย - แนวทางการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์ ชั้นพื้นฐานและชั้นพัฒนา - เกณฑ์การประเมินมาตรฐานการดูแลรักษา ที่สาธารณประโยชน์ - การตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์ในพื้นที่ รับผิดชอบ : กรณีมี/ไม่มีหนังสือสำคัญสำหรับ ที่หลวง : กรณีเป็นที่ดินที่มีกฎหมายอื่น รองรับเป็นสิทธิ์ครอบครองของบุคคล - การพิจารณาแนวเขต ฯ - การจัดทำทะเบียนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และทะเบียนที่สาธารณประโยชน์ของ อปท. - การเฝ้าระวังการบุกรุก และการดำเนินการ - การดำเนินคดี กรณีมีการบุกรุกที่สาธารณ- ประโยชน์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน - การขอใช้ที่สาธารณประโยชน์ - แนวทางปฏิบัติงานในการดูแลรักษาที่สาธารณ- ประโยชน์ : การขึ้นทะเบียน - พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้องกับที่สาธารณประโยชน์ 	<p>หน้า 5</p> <p>หน้า 12</p> <p>หน้า 18</p> <p>หน้า 20</p> <p>หน้า 28</p> <p>หน้า 32</p> <p>หน้า 40</p> <p>หน้า 48</p> <p>หน้า 55</p> <p>หน้า 67</p> <p>หน้า 75</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
10. มาตรฐานการ กำจัดขยะ มูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (501)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล : นโยบายป้องกันและขจัดมลพิษจากขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล : การจัดการขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล : การสำรวจออกแบบระบบกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เทคนิคการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล : ประเภทขยะมูลฝอย : การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อ การวางแผนจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล : การลดอัตราการเกิดขยะมูลฝอย : การคัดแยก ขยะมูลฝอย : ผู้คัดแยกขยะมูลฝอย : จำนวน รถเก็บรวบรวมขยะ : การเก็บขยะมูลฝอย : สถานที่กำจัดขยะ : การคัดแยกในสถานที่กำจัด ขยะ : ระบบการกำจัดขยะมูลฝอย : การจัดการ สิ่งปฏิกูล : การเฝ้าระวังและติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม - การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล : การเสริมสร้างศักยภาพ ของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล : การรณรงค์การลดและคัดแยกขยะ : การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกพื้นที่สร้างบ่อฝังกลบ - กรณีศึกษา : การทำธนาคารขยะ : ตลาดนัด รีไซเคิล : ถนนปลอดถังขยะ : ซาเล้งเมืองสะอาด : ปู่หมักและปุ๋ยน้ำชีวภาพ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<p>หน้า 7</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 43</p> <p>หน้า 49</p> <p>หน้า 57</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐานการ บำบัดน้ำเสีย (502)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - นโยบายป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ - ขั้นตอนการจัดการน้ำเสีย - การดำเนินโครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย - การจัดสรรงบประมาณในการควบคุมระบบ บำบัดน้ำเสีย - การจัดการน้ำเสียที่เหมาะสม : แนวทางการ วางแผนบำบัดน้ำเสีย : แนวทางการพิจารณา เทคนิคในการบำบัดน้ำเสีย : หลักเกณฑ์การ เลือกสถานที่ตั้งโรงบำบัดน้ำเสียของชุมชน : หลักเกณฑ์การพิจารณาระบบกำจัดกากตะกอน : หลักเกณฑ์การพิจารณาระบบรวบรวมน้ำเสีย - องค์ประกอบของระบบรวบรวมน้ำเสียและการ ทำงาน - ขั้นตอนการดำเนินงานบำบัดน้ำเสีย : การ ออกแบบ : การก่อสร้าง : การดำเนินงาน บำบัดน้ำเสีย - แนวทางในการตรวจสอบสมรรถนะของระบบ บำบัดน้ำเสีย - แนวทางการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย - หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรต่างๆ ในงาน ระบบบำบัดน้ำเสีย - การเฝ้าระวังติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำ : การติดตามตรวจสอบน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด 	<p>หน้า 4</p> <p>หน้า 11</p> <p>หน้า 16</p> <p>หน้า 19</p> <p>หน้า 22</p> <p>หน้า 25</p> <p>หน้า 45</p> <p>หน้า 47</p> <p>หน้า 55</p> <p>หน้า 57</p> <p>หน้า 61</p> <p>หน้า 65</p>

หนังสือ มาตรฐาน	เนื้อหาสาระสำคัญในเล่ม	หมายเหตุ
11. มาตรฐานการ บำบัดน้ำเสีย (502) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> : การเก็บตัวอย่างน้ำและการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ : การวัดการไหลของน้ำเสีย : การเผ่าะวัง คุณภาพน้ำในแหล่งน้ำ - การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบำบัดน้ำเสีย : การสร้างเครือข่ายลุ่มน้ำ : การเผ่าะวังคุณภาพ น้ำโดยชุมชน : การเสริมสร้างกลุ่มอาสาสมัคร เผ่าะวังคุณภาพน้ำ : การมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการลดของเสียที่ระบายลงแหล่งน้ำ : การสร้างสำนึกในชุมชน : การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย 	หน้า 71